

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

# Inspekční zpráva

## Střední průmyslová škola sdělovací techniky, Praha 1, Panská 3

Panská 3/856, 110 00 Praha 1.

Identifikátor školy: 600 004 554.

Termín konání monitoringu programu Maturita nanečisto: 28. března 2006

Termín konání inspekce: 18. - 20. dubna 2006

Čj: ČŠI 237/06-01

Signatura ba1fz505

## Základní údaje

*Střední průmyslová škola sdělovací techniky Praha 1, Panská 3 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Hlavní město Praha se sídlem Praha 1, Mariánské nám. 2.*

*V souladu s platným rozhodnutím MŠMT ČR o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení realizuje škola tyto obory vzdělání:*

- 26-45-M/004 Digitální a telekomunikační technika, studium denní, délka studia: 4 r.
- 26-46-M/001 Obrazová a zvuková technika, technické zaměření, studium denní, délka studia: 4 r.
- 26-46-M/002 Obrazová a zvuková technika, technologicko-organizační zaměření, studium denní, délka studia: 4 r.
- 78-42-M/001 Technické lyceum, studium denní, délka studia: 4 r.

*Kapacita školy: 810 žáků*

*Ve školním roce 2005/2006 ve škole studuje ke dni inspekce celkem 797 žáků v 27 třídách.*

## Předmět Inspekce

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

## Inspekční zjištění

**1. Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy.**

Škola splňuje formální podmínky zařazení do školského rejstříku ve smyslu § 186 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Ředitelka školy má promyšlenou koncepci práce školy, v níž se zaměřuje na 4 oblasti (výchovná práce, vzdělávací práce, prevence ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí), vycházející zejména z analýzy oborového vývoje. Nedílnou součástí koncepce je stanovení prostředků k zajištění dlouhodobých cílů, které zejména spočívají ve vytvoření stabilního a kvalitního učitelského sboru a modernizaci materiálně technických podmínek. V souladu se strategickými dokumenty probíhá ve škole neustálý proces zkvalitňování výuky se zachováním principu spojení teorie s praxí a snaha o co nejlepší spolupráci se sociálními partnery. Osobnost žáka je všestranně rozvíjena při zachování zásady rovných příležitostí ke vzdělávání.

Cyklus vlastního hodnocení školy ve smyslu vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, je roční. Škola již dlouhodobě účelně využívá vlastní nástroj *pravidla vnitřní evaluace*. Vlastní hodnocení školy je pravidelně prováděno na poradách vedení i ve spolupráci s předmětovými komisemi, dále interními testy, srovnávacími testy, testy v rámci programu *Maturita nanečisto*, ve výroční zprávě, sledováním výsledků a úspěchů absolventů školy.

Školská rada byla zřízena. Volby do školské rady proběhly dne 18. 5. 2005 v souladu s volebním řádem a její činnost již započala. Kromě toho jsou všichni rodiče žáků školy členy *Rodičovského občanského sdružení*. Rodiče se svými zástupci v *Rodičovské radě*, o.s. jsou považováni za partnery pro všechny učitele školy a jejich činnost je, dle sdělení ředitelky školy, mimořádná.

Škola spolupracuje se sociálními partnery celoročně, především při organizování povinné čtrnáctidenní praxe ve 2. a 3. ročníku, kdy se jedná o umístění 300 až 350 žáků v různých podnicích. Bez celoroční spolupráce s těmito subjekty by škola nebyla schopna zajistit žákům předepsanou praxi v potřebné kvalitě a šíři.

Ředitelka školy byla jmenována do funkce na základě konkurzu v roce 1996.

Podporuje práci předmětových komisí, jejichž úkolem je mimo jiné spolupráce s vedením školy při přípravě reformy maturitní zkoušky a tvorbě školního vzdělávacího programu.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, učitelé splňují z 81 % podmínky odborné kvalifikace, 8 učitelů si kvalifikaci doplňuje studiem. Mezi nekvalifikované patří vzhledem ke specifčnosti studijních oborů řada externistů - odborníků z praxe, kteří pracují na zkrácený úvazek. 12 % učitelů je v důchodovém věku. Ředitelka si uvědomuje nutnost vyhledat za tyto vyučující v co nejbližší době náhradu. Pozitivem je, že bývalí žáci se po absolvování vysoké školy vrací do školy jako učitelé. Příkladem je spolupráce některých pracovníků (včetně ředitelky školy a zástupce ředitele) s NÚOV na přípravě a vyhotovení rámcových vzdělávacích programů pro studijní obory *Elektrotechnika a Digitální telekomunikace*, spolupráce na přípravě vzdělávací oblasti přírodovědných předmětů a účast v odborné skupině *Technického lycea*.

Je zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, jehož hlavním cílem je podpora jejich soustavného odborného růstu pro zajištění kvalitní úrovně vzdělávání. Odrazem potřeb školy i zájmu učitelů o sebevzdělávání je široké spektrum kurzů, seminářů a u některých i vysokoškolské studium k získání odborné kvalifikace, rozšiřování odbornosti nebo doplnění pedagogického vzdělání.

**Řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je příkladem dobré praxe.**

## **2. Hodnocení ukončování studia ve středních školách v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky**

Ředitelka má promyšleny všechny kroky směřování školy k ukončování studia nově pojatou maturitní zkouškou.

Příprava na reformovanou zkoušku se prolíná s přípravou školního vzdělávacího programu. V rámci změny používaných metod a forem práce učitelů má škola vypracovaný projekt *Komunikační technologie v pedagogickém procesu*, s nímž žádá o finanční podporu z JPD3. Těto oblasti bude i nadále věnována pozornost v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.

Řada pedagogů se podílí na aktivitách *Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání*, nabyté zkušenosti se promítají do příprav zkoušky ve škole.

Škola je dlouhodobě zapojena do programu *Krok za krokem k nové maturitě*. Od jeho počátku žáci skládají maturitu nanečisto, v níž dosahují velmi dobrých výsledků. Pedagogové tím získávají nejen zpětnou vazbu o úrovni znalostí, ale ověřují si v praxi i vlastní organizaci zkoušek.

Žáci jsou připravováni na dvě volitelné zkoušky společné části maturitní zkoušky, které svým obsahem úzce souvisejí s obory vyučovanými na škole.

V rámci přípravy na profilovou část zkoušky škola počítá se zachováním osvědčené formy tzv. *dlouhodobých maturitních prací*, jejichž současné konání má oporu ve výjimce schválené MŠMT ČR z roku 1992. Žáci si v září daného školního roku vyberou téma, které pak zpracovávají pod vedením vedoucího a konzultantů, jejich práce je zakončena v květnu veřejnou obhajobou.

Žáci technického lycea vykonávají maturitní zkoušku v rámci *Rozhodnutí MŠMT ČR o pokusném ověřování ukončování studia*.

Systém vlastního hodnocení výsledků vzdělávání je propracovaný, jeho závěry jsou prezentovány ve výroční zprávě. Pravidla hodnocení jsou stanovena ve *Školním řádu*, který obsahuje velmi dobře formulované zásady zkoušení. Účinným nástrojem hodnocení jsou přípravné a souborné testy (tzv. *MMM - Moje malá maturita*), či zkouška dovedností z výpočetní techniky.

Žáci mají možnost během studia získat absolvováním kurzů certifikáty rozšiřující a prohlubující jejich odbornost (promítačský kurz, vzdělávací program CISCO ACADEMIE, mezinárodní výuční list *Monteur Communicatie Installaties*).

Škola má přehled o svých absolventech, kteří se dobře uplatňují při studiu na vysokých školách i v odborné praxi.

**Ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky je ve škole příkladem dobré praxe.**

### 3. Zjištění a analýza podmínek výuky cizích jazyků

Výuka cizích jazyků probíhá v souladu s platnými učebními plány a je zajištěna 13 vyučujícími, 7 učitelů má odpovídající kvalifikaci a 4 si ji doplňují studiem na vysoké škole.

Všichni žáci školy studují od 1. ročníku anglický jazyk, od 2. ročníku přibírají v oboru Technické lyceum jazyk německý. Časová dotace anglického jazyka je pro obory Obrazová a zvuková technika - technické zaměření a Digitální telekomunikační technika navýšena ve 4. ročníku o 1 hodinu.

V souvislosti s přípravou žáků k nové maturitní zkoušce předmětová komise cizích jazyků plánuje a inovuje obsah i formy práce tak, aby byla zajištěna kvalitní výstupní úroveň vzdělávání žáků včetně přípravných testů ve dvou úrovních, které budou žáci konat ve všech ročnících, počínaje letošním 1. ročníkem. Oblast jazykového vzdělávání se zaměřuje především na využití klíčové kompetence komunikace, která je předpokladem pro budoucí uplatnění znalostí a dovedností v praxi.

Současně jsou zohledňovány potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných.

Vedení školy a učitelé kladou důraz na motivaci žáků a podporují jejich zájem o studium cizích jazyků organizováním výměnných a poznávacích zájezdů a účastí v mezinárodním projektu *Comenius* s názvem *Trading a Culture*, kde dorozumivacím jazykem je angličtina. Účastí v projektu dochází k prohlubování kulturních znalostí žáků, ke zlepšování komunikativních dovedností a zejména k posílení vědomí o nezbytnosti aktivní znalosti cizího jazyka. Všechny tyto mimoškolní aktivity přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání.

***Podmínky výuky cizích jazyků jsou hodnoceny jako standardní.***

### 4. Zjištění podmínek při přijímání žáků na střední školy

Škola nekoná přijímací zkoušky. O přijetí žáků rozhoduje ředitelka školy po projednání v *přijímací komisi* na základě *Kriterií hodnocení schopností a vědomostí žáka ke studiu pro přijímací řízení*. Informace získané z výstupního hodnocení ze základního vzdělávání jsou zohledňovány přidělením bonifikačních bodů.

Škola dlouhodobě sleduje vývoj tendencí zájmu o studium, vývoj úrovně uchazečů a podíl uchazečů ze tříd s rozšířenou výukou matematiky či cizích jazyků. Na základě zjištěných výsledků pak vedení přijímá opatření. Dlouhodobě příkladně spolupracuje se základními školami, z nichž se nejčastěji hlásí uchazeči o studium na zdejší škole.

Pro přijímací řízení má škola vytvořeny odpovídající jak materiální, tak i personální podmínky.

***Vytváření podmínek pro přijímání žáků ke studiu na střední škole je příkladem dobré praxe.***

### 5. Zjištění podmínek prevence sociálně patologických jevů (návykové látky)

Škola nemá zpracovanou školní preventivní strategii jako samostatný písemný materiál. V koncepci školy pro každý školní rok se ale stanoví plán akcí s definovanými cílovými skupinami i formami realizace. Ve výročních zprávách je prevence sociálně patologických jevů vždy vyhodnocena.

Jsou upřednostňovány aktivity orientované na získání informací o sociálně patologických jevech od renomovaných odborníků v přednáškách a následné diskusi na dané téma. Vedení školy klade důraz na školní úspěšnost při přechodu žáků ze základní školy na střední, na tvorbu pozitivních vztahů v třídních kolektivech při seznamovacích kurzech a dalších akcích pořádaných školou. Výchovná poradkyně i školní metodička prevence spolupracují s psychologkou z pedagogicko-psychologické poradny při řešení problémů týkajících se vysokých absencí žáků, či nezvládnutí náročnosti studia i další profesní orientace žáků.

S jednotlivými tématy, týkajícími se prevence sociálně patologických jevů a výchovy ke zdravému způsobu života, se žáci setkávají takřka ve všech předmětech. V jedné z ročníkových prací (filmové ztvárnění) byl zpracován námět *problematika kouření a zneužívání drog*. V občanské nauce jsou pořádané besedy s posluchači doktorandského studia FF UK na různá témata.

Ve školním řádu jsou jasně definována práva a povinnosti žáka. Za závažné porušení povinností, které může skončit i podmíněným vyloučením ze školy, je považováno chování žáků vedoucí k šikaně nebo distribuce a požívání omamných látek. Škola si zakládá i na společensky únosném chování žáků mimo školu.

V rámci nespécifické prevence škola nabízí žákům řadu zájmových kroužků.

***Prevence sociálně patologických jevů je na standardní úrovni.***

Hodnotící stupnice

rizikový stav

standardní

příklad dobré praxe

## Výčet dokladů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí MŠMT ČR o zápisu do školského rejstříku čj. 35 669/05-21 ze dne 8. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
2. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy čj. SKU5199/2005 ze dne 20. 10. 2005 o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání a formách vzdělávání na škole s účinností od 1. 9. 2005
3. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Střední průmyslová škola sdělovací techniky, Praha 1, Panská 3 ve znění usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy čj. 26/21 ze dne 31. 3. 2005, nabyla účinnosti dnem 1. 4. 2005
4. Jmenování ředitelky do funkce vydané vrchním ředitelem pro správu regionálního školství MŠMT ČR dne 28. 6. 1996, č.j 19 522/96-60
5. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané dne 27. srpna 2001 odborem školství Magistrátu hl. města Prahy, čj. SKU-08/796/2001
6. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané dne 2. 12. 2004 odborem školství Magistrátu hl. města Prahy čj. SKU-08/777-2004
7. Výkaz o gymnáziu - střední odborné škole podle stavu k 30. 9. 2005 - S 7-01 ze dne 3. 10. 2005
8. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005 R 13-01 ze dne 3. 10. 2005
9. Učební plán konkretizovaný na podmínky SPŠST Praha 1 pro studijní obor Digitální telekomunikační technika schválený MŠMT ČR čj. 28 027/99-23 dne 8. 9. 1999
10. Učební plán konkretizovaný na podmínky SPŠST Praha 1 pro studijní obor 26-26-M/001 Obrazová a zvuková technika - technické zaměření schválený MŠMT ČR č.j: 30 210/99-23 dne 7. 10. 1999
11. Učební plán konkretizovaný na podmínky SPŠST Praha 1 pro studijní obor 78-42-M/001 Technické lyceum schválený MŠMT ČR čj. 24 959/99-23 dne 7. 7. 1999
12. *Koncepce práce školy ve školním roce 2005/2006* signovaná ředitelkou školy, nedatováno
13. *Pravidla vnitřní evaluace* signovaná ředitelkou školy, nedatováno (počet stran 2)
14. Výroční zpráva školy o činnosti školy za školní rok 2003/2004 ze dne 3. 9. 2004, podepsaná ředitelkou školy
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze dne 30. 9. 2005, podepsaná ředitelkou školy
16. Portfolio dokumentů k přijímacímu řízení za rok 2004/2005 a rok 2005/2006 vedené ke dni inspekce
17. Souhlas odboru školství Magistrátu hl. města Prahy s počtem tříd 1. ročníku ve školním roce 2006/2007 čj. SKU-08/655/2005 ze dne 21. 12. 2005
18. Portfolio dokumentů k maturitní zkoušce za rok 2004, 2005 a 2006 vedené ke dni inspekce
19. Rozhodnutí MŠMT ČR o pokusném ověřování ukončování studia v oboru vzdělávání 78-42-M/001 Technické lyceum podle § 171 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona ze dne 20. dubna 2005, čj. 15 545/2005-23
20. Statut Střední průmyslové školy sdělovací techniky v Praze 1, Panská 3 ze dne 1. září 2005
21. Provozní řád ze dne 12. 4. 2006
22. Školní řád ze dne 19. 1. 2005 ve znění platném ke dni inspekce
23. Personální dokumentace učitelů a vedení školy vedená ke dni inspekce
24. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006 vedené od 29. 8. 2005 do 29. 3. 2006

25. Zápisy z porad vedení školy ve školním roce 2005/2006 vedené od 25. 8. 2005 do 29. 3. 2006
26. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2005/2006 vedené od srpna 2005 do února 2006
27. Tematické plány učitelů anglického jazyka a německého jazyka ve školním roce 2005/2006
28. Další vzdělávání učitelů a správních zaměstnanců školy, časový plán vzdělávacích akcí jako součást plánu práce pro školní rok 2005/2006, nedatováno, nesignováno
29. ICT plán školy 2005/2006 vypracovaný ředitelkou školy, nedatováno, nesignováno (počet stran 4)
30. Přehled rozvrhů tříd a učitelů platný od 13. 2. 2006
31. 5 P (*Praktický Pomocník Profesora Průmyslovky Panská*).
32. Vyhlášky ředitelky školy za školní rok 2005/2006 vydané od 24. srpna 2005 do 11. dubna 2006
33. Formulář žádosti o finanční podporu z JPD3 pro projekt *Komunikační technologie v pedagogickém procesu* ze dne 15. 2. 2006
34. Žádost o dotaci v rámci projektů SIPVZ na téma Vytvoření výukového obsahu nebo výukových materiálů s využitím ICT ze dne 31. 3.2006
35. Kniha úrazů vedená ke dni inspekce
36. Záznamy o úrazu od pořadového čísla 3 do 21 vedené ke dni inspekce

## Závěr

***Ředitelka školy spolu s ostatními členy vedení vytváří takové materiální a personální podmínky, které umožňují škole dosahovat velmi dobrých výsledků. Je si vědoma rizik spojených s plánovaným odchodem učitelů do starobního důchodu i problémů se získáváním odborníků s pedagogickým vzděláním. Škola si upevňuje své jedinečné postavení v nabídce vzdělávání.***

***V žádné ze sledovaných oblastí nebyla shledána rizika, která by ohrožovala podmínky, průběh a výsledky vzdělávání ve škole.***

***V oblastech úroveň řízení školy, ukončování studia na střední škole a přijímání žáků na střední školu je škola hodnocena jako příklad dobré praxe. Podmínky výuky cizích jazyků a oblast prevence sociálně patologických jevů jsou hodnoceny jako standardní.***

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Inspekční tým  
Titul, jméno a příjmení  
Podpis

Vedoucí týmu  
Mgr. Soňa Samková  
Soňa Samková v.r.

Členka týmu  
PhDr. Dagmar Grauová  
Dagmar Grauová v.r.

Člen týmu  
Ing. Leon Kolman  
Leon Kolman v.r.

Členka týmu  
RNDr. Alena Kůlová  
Alena Kůlová v.r.

V Praze dne 24. dubna 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

27. dubna 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Ing. Jan Mizerovský - statutární zástupce  
Jan Mizerovský v.r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát  
Datum předání/odeslání inspekční zprávy  
Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI

Zřizovatel  
Magistrát Hlavního města Prahy, Praha 1, Mariánské nám. 2  
12. května 2006  
ČŠI 237/06-01

Školská rada  
Střední průmyslová škola sdělovací techniky, Praha 1, Panská 3  
12. května 2006  
ČŠI 237/06-01

Připomínky ředitelky školy

Datum  
Čj. jednacího protokolu ČŠI  
Text

-

-----

Připomínky nebyly podány.