

Žádost o uvolnění z vyučování

Žádám o uvolnění syna/dcery

datum narození:třída:

z vyučování ve dnech

z důvodu

.....

podpis zákonného zástupce dne:

Vyjádření třídního učitele

Studijní problémy:

Kázeňské problémy:

Dosavadní absence:

Závěr:Podpis:

Vyjádření ředitele školy

Datum: Číslo jednací:.....

Žádosti se **VYHOVUJE** **NEVYHOVUJE.**

Poučení:

- 1) Ředitel může žáka uvolnit z vyučování pouze ze závažných důvodů (ozdravný pobyt, sportovní nebo jiná reprezentace).
Vyjádření lékaře, sportovního oddílu apod. tvoří přílohy žádosti.
- 2) Žák je povinen si urychleně doplnit zameškané učivo.
- 3) Pro uvolnění v termínu uzávěrky klasifikace je nutno doložit k žádosti souhlas všech vyučujících s dřívějším uzavřením klasifikace.
- 4) V případě, že absence žáka přesáhne v předmětu 25% za pololetí, může být uloženo komisionální přezkoušení (viz školní řád)
- 5) Žádost je potřeba podat nejpozději 10 dní před termínem uvolnění!
- 6) Rozhodnutí o žádosti je oznámeno zákonnému zástupci do 5 dnů prostřednictvím systému Bakalář (souhlas je také oznámen žákovi třídním učitelem)