

Změna školního řádu v Článku VII **Pravidla pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování (§ 22 odst. 2 písm. b), odst. 3 písm. d), § 67 odst. 3 školského zákona)**

Nové znění článku VII

- a) Zameškanou hodinou se rozumí:
- taková vyučovací hodina, kterou měl žák absolvovat a neabsolvoval, nebo na níž byl nepřítomen 15 nebo více minut,
 - taková část školní akce, která svojí délkou přibližně odpovídá vyučovací hodině a na níž byl žák nepřítomen v rozsahu uvedeném v předchozím bodě.
- b) Žák je povinen veškeré soukromé záležitosti, návštěvy lékaře apod. vyřizovat převážně ve svém volném čase.
- c) Nepřítomnost při vyučování se omlouvá jen ze závažných důvodů (nemoc, mimořádná událost v rodině, dopravní důvody, ozdravný pobyt apod.) Nepřítomnost žákyně pro těhotenství a mateřství se omlouvá stejně jako nepřítomnost pro nemoc. Jestliže to dovoluje charakter učiva, může ředitel školy umožnit žákyni z důvodu těhotenství přípravu a vykonání zkoušek v termínech, které stanoví.
- d) U předem známé nepřítomnosti žádá žák předem o uvolnění:
- na dobu maximálně jedné vyučovací hodiny: žák požádá příslušného vyučujícího,
 - na dobu do 5 dnů: zletilý žák, jeho rodiče nebo zákonný zástupce nezletilého žáka požádá třídního učitele o uvolnění zprávou v systému Bakaláři,
 - na dobu delší než 5 dnů: zletilý žák, jeho rodiče nebo zákonný zástupce nezletilého žáka požádá písemně ředitele školy na formuláři, který je na webových stránkách školy, prostřednictvím třídního učitele, který připojí své vyjádření. K žádosti se přikládají dokumenty dokladující důležitost uvolnění. Žádost je třeba podat nejpozději 10 dnů předem.
- e) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem neznámých (nemoc), je povinen zletilý žák, jeho rodiče nebo zákonný zástupce nezletilého žáka oznámit třídnímu učiteli zprávou v systému Bakaláři nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti její důvod. Důvod nepřítomnosti pak doloží zákonný zástupce zprávou v systému Bakaláři nejpozději do 3 dnů po návratu žáka do vyučování. Není-li důvod nepřítomnosti doložen do 3 dnů, jde o neomluvenou absenci.
- f) Žáci starší 18 let, kteří se sami zastupují v právních vztazích vznikajících mezi nimi a školou, dokládají omlouvání absence buď jako osoby v zaměstnání (v případě nemoci, nevolnosti apod. – vždy potvrzení lékaře, uvolnění z rodinných důvodů pouze v případech doložených úředním potvrzením matriky, soudu apod., lékařské potvrzení u ošetřování člena rodiny, při doprovodu člena rodiny k lékaři apod.) nebo je nadále omlouvají osoby, které vůči nim plní vyživovací povinnost, a to stejně jako u nezletilých žáků.
- g) Třídní učitel omluví nepřítomnost nezletilého žáka při vyučování na základě omluvenky od zákonného zástupce v systému Bakaláři.

- h) Při nesplnění zásad pro omlouvání absence třídní učitel označí tyto hodiny jako neomluvené.
- i) Neomluvenou absencí se rozumí nepřítomnost žáka, která není omluvena řádným způsobem a v termínu stanoveném školním řádem. Neomluvená absence je důvodem k udělení výchovného opatření, popř. ke snížené známce z chování.

2) Řešení neomluvené absence žáků

- a) Neomluvenou nepřítomnost, do součtu 10 vyučovacích hodin, řeší se zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem třídní učitel formou pohovoru, na který je zákonný zástupce nebo zletilý žák pozván doporučeným dopisem. Třídní učitel projedná důvod nepřítomnosti žáka a způsob omlouvání jeho nepřítomnosti a upozorní na povinnost stanovenou zákonem. Seznámí zákonného zástupce nebo zletilého žáka s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené nepřítomnosti. Provede zápis z pohovoru, do něhož uvede způsob nápravy dohodnutý se zákonným zástupcem nebo zletilým žákem. Zákonný zástupce nebo zletilý žák zápis podepíše a obdrží kopii zápisu. Případné odmítnutí podpisu nebo převzetí zápisu zákonným zástupcem nebo zletilým žákem se do zápisu zaznamená.
- b) Při počtu neomluvených hodin nad 10 hodin svolává ředitel školy výchovnou komisi, které se podle závažnosti a charakteru nepřítomnosti žáka účastní: ředitel školy nebo zástupce ředitele pro příslušný ročník, zákonný zástupce, třídní učitel, výchovný poradce, zástupce orgánu sociálně právní ochrany dětí, školní metodik prevence, popřípadě další odborníci a zástupce rady školy, pokud byla zřízena. Pozvání zákonných zástupců na jednání školní výchovné komise se provádí doporučeným dopisem. O průběhu a závěrech jednání školní výchovné komise se provede zápis, který zúčastněné osoby podepíší. Případná neúčast nebo odmítnutí podpisu zákonným zástupcem se v zápisu zaznamená. Každý účastník jednání obdrží kopii zápisu.
- c) V případě, že neomluvená nepřítomnost žáka přesáhne 25 hodin, ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví s náležitou dokumentací příslušnému orgánu sociálně právní ochrany dětí nebo pověřenému obecnímu úřadu. Tato ohlašovací povinnost vychází z platné právní úpravy

3) Pozdní příchody

- a) Pozdní příchody jsou považovány za neomluvenou absenci. Za opakované pozdní příchody bude žák kázeňsky potrestán podle školního řádu.
- b) Pozdním příchodem se rozumí pozdní dostavení se na hodinu výuky se zpožděním kratším než 15 min.
- c) Omluveny mohou být maximálně 3 pozdní příchody do vyučování v průběhu školního roku (zaspání, problémy s městskou dopravou), viz klasifikační řád.
- d) Každý další pozdní příchod do vyučování je neomluveným pozdním příchodem, s výjimkou pozdního příchodu z důvodu zpoždění regionálních a meziměstských dopravních spojů, je-li předložen doklad (potvrzení) dopravní společnosti o zpoždění nebo jiný úřední doklad.

4) Nezapočítávaná absence

- a) Nezapočítávaná absence se nepočítá do celkového počtu zameškaných hodin.
- b) Nezapočítávanou absencí se rozumí zvláště účast žáka na soutěžích a projektech vzdělávacího charakteru, na propagačních akcích školy a další reprezentaci školy, na výměnných pobytech, na poznávacích zájezdech pořádaných školou a ve čtvrtém ročníku i práce na AP.
- c) Pro evidenci nezapočítávané absence slouží Vnitřní omluvný list (dále jen VOL). Důvody absence zapisuje do VOL vyučující, který žáka na akci vysílá nebo akci organizuje. Zákonný zástupce svým podpisem vyjadřuje souhlas s účastí žáka na akci (neúčast na vyučování). VOL předkládá žák třídnímu učiteli před konáním akce, třídní učitel tuto skutečnost potvrdí zápisem do poznámky v třídní knize.
- d) Limity nezapočítané absence (absence ve VOL)
 - 1. ročník – 20 hodin za školní rok
 - 2. až 4. ročník – podle průměru za uplynulý školní rok:
 - do 1,5 – 60 hodin
 - do 2,0 – 40 hodin
 - do 3,0 – 20 hodin
 - nad 3,0 – 0 hodin
- e) Ve výjimečných případech může ředitel školy na základě odůvodněné žádosti tento limit navýšit.